

Договор № 35 СОУ

г. Красный Сулин

«30» января 2025 г

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ростовской области «Институт развития образования» (ГАУ ДПО РО ИРО), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице ректора Котовой Анны Борисовны, действующего на основании Устава с одной стороны, и Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Красносулинский колледж промышленных технологий» (ГБПОУ РО «ККПТ»), именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Вакулиной Галины Юрьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и «Сторона» по отдельности, в соответствии с требованиями Федерального закона п.5 ч.1 ст.93 ФЗ от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключили настоящий договор (далее «Договор») о ниже следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство оказать услуги по предоставлению доступа к сервису «Шаблон сайта организации системы образования», техническому обслуживанию сайта ГБПОУ РО «ККПТ» (kkpt-sulin.iro61.ru), предоставлению консультационных услуг, поддержке актуальности информации и контента раздела сайта «Сведения об образовательной организации» (далее - услуга), согласно техническому заданию (Приложение №2 к Договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги.

1.2. Срок оказания услуг с даты заключения договора по 31.12.2025 г.

1.3. Идентификационный код закупки: 25 26148004463614801001 0008 000 0000 244

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «Исполнитель» обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику доступ к сервису «Шаблон сайта организации системы образования»

2.1.2. Оказывать услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.1.3. Приступить к оказанию услуг с момента подписания договора.

2.1.4. Сохранять конфиденциальность условий настоящего Договора, а также информации, полученной от «Заказчика» в связи с исполнением настоящего Договора, в соответствии с разделом 6 настоящего Договора.

2.1.5. Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора.

2.2. «Исполнитель» вправе:

2.2.1. Требовать от «Заказчика» предоставления необходимой информации об организации для правильного составления структуры типового шаблона.

2.2.2. Приостановить оказание услуг, предусмотренных настоящим Договором, и/или отказаться от исполнения Договора в случае нарушения «Заказчиком» срока и/или размера оплаты расчетной стоимости.

2.2.3. Самостоятельно определять состав персонала, обеспечивающего надлежащее оказание услуг, при необходимости привлекать третьих лиц.

2.3. «Заказчик» обязан:

2.3.1. Выделить ответственного сотрудника для оперативного взаимодействия с сотрудником «Исполнителя» в рамках действия Договора.

Сотрудник «Заказчика», ответственный за контроль типового шаблона:

- Ф.И.О.: Пшеничных Дмитрий Иванович
- E-mail: kedinga@mail.ru
- Тел: +79081888331

2.3.2. Предоставлять «Исполнителю» информацию, необходимую для оказания услуг по настоящему Договору.

2.3.3. Принять от Исполнителя оказанные услуги по акту сдачи-приемки оказанных услуг. При получении от Исполнителя акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан в течение 5 рабочих дней подписать акт или направить Исполнителю мотивированный отказ от приемки работы в письменной форме. В случае не подписания Заказчиком в установленные в настоящем пункте сроки акта сдачи-приемки оказанных услуг и не направлении Исполнителю мотивированного отказа от приемки услуг в письменной форме, услуги

считаются оказанными надлежащим образом и принятыми «Заказчиком» в полном объеме и должны быть оплачены Заказчиком.

2.3.4. Оплатить услуги в соответствии с условиями Договора.

2.4. «Заказчик» вправе:

2.4.1. Заказчик имеет право проверять ход и качество оказания Исполнителем услуг, не вмешиваясь в его деятельность.

2.4.2. Потребовать доступ, к созданному для «Заказчика» аккаунту, в системе.

3. ЦЕНА УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена договора за весь срок действия договора составляет 19 200 (девятнадцать тысяч двести) руб.00 копеек, включая НДС 20%.

3.2. Заказчик производит оплату Исполнителю за оказанные услуги на основании счета и акта сдачи-приемки оказанных услуг, в размере суммы определенной настоящим Договором ежеквартально безналичным расчетом в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг. За счет средств областного бюджета.

3.3. Цена Договора является твердой и не подлежит изменению в течение всего срока исполнения Договора, за исключением случаев, предусмотренных законом. В цену Договора входят все расходы, связанные с выполнением Исполнителем обязательств по Договору, включая уплату налогов и других обязательных платежей, которые Исполнитель должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Договору в соответствии с законодательством РФ.

3.4. При исполнении Договора изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания его сторонами и действует по 31.12.2025г., а в части расчетов до полного исполнения своих обязательств Сторонами.

4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор, а также его расторжение оформляются дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение обусловлено обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать (далее - форс-мажорные обстоятельства). Такими обстоятельствами считаются стихийные бедствия, вооруженные конфликты, забастовки, издание органами государственной власти и управления нормативных актов, препятствующих исполнению настоящего Договора, а также другие события, возникшие после подписания настоящего Договора и находящиеся вне разумного предвидения и контроля Сторон.

5.2. Обстоятельством непреодолимой силы признается также издание органами власти и управления законов, делающих невозможным исполнение обязательств по настоящему Договору хотя бы одной из Сторон.

5.3. Если указанные обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев подряд, то Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор, предварительно урегулировав все спорные вопросы. Стороны создают комиссию для рассмотрения своих финансовых взаимоотношений, состоящую из равного количества полномочных представителей обеих Сторон.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения «Заказчиком» обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения «Заказчиком» обязательств, предусмотренных Договором, «Исполнитель» вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6.2.1. Пена начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пена устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.2.2. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение «Заказчиком» обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

За каждый факт неисполнения «Заказчиком» обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы 1000 (одна тысяча) рублей 00 копеек (если цена договора не превышает 3 млн. рублей (включительно)) – определяется в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 "Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения «Заказчиком», неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных Договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного Договором, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. N 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. N 1063".

6.2.3. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение «Заказчиком» обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договором.

6.3. В случае просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства) «Исполнителем», предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств «Исполнителем», предусмотренных Договором, «Заказчик» направляет «Исполнителю» требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.3.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства «Исполнителем», предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных «Исполнителем».

6.3.2. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств «Исполнителем», предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства) «Исполнителем», предусмотренных Договором:

а) за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения «Исполнителем» обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных к Договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы 1920 (одна тысяча девятьсот двадцать) рублей 00 копеек (10 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) не превышает 3 млн. рублей) - определяется в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042.

6.3.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Договоре таких обязательств) в следующем порядке: 1000 рублей.

6.3.4. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств «Исполнителем», предусмотренных Договором, не может превышать цену Договором.

6.4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6.5. Уплата штрафа, пени не освобождает Стороны от исполнения обязательств или устранения нарушений.

6.6. Ответственность Сторон в иных случаях определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. «Заказчик» самостоятельно несет полную ответственность за несоответствие информации, переданной «Исполнителю», действующему законодательству РФ.

7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

7.1. Стороны договора обязуются принимать меры по предупреждению коррупции, указанные в статье 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

7.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, работникам сторон для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные

7.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, не осуществляют действия, квалифицируемые как коррупция в соответствии с пунктом 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры или разногласия, возникающие между «Заказчиком» и «Исполнителем» по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебных органах по месту регистрации «Исполнителя» согласно порядку, установленному законодательством Российской Федерации.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Все приложения являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

9.2. Если какое-либо из положений настоящего Договора становится недействительным или неисполнимым, это не влечет за собой недействительности или неисполнимости остальных положений Договора. В случае необходимости Стороны договариваются о замене недействительного положения действительным, которые наилучшим образом отражают интересы Сторон.

9.3. Стороны обязаны незамедлительно сообщать об изменении своих почтовых и электронных адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов, телефаксов.

9.4. Настоящий Договор может быть изменен и/или дополнен только документом, составленным в письменной форме, подписанным Сторонами и скрепленным их печатями.

Приложение 1. Спецификация.

Приложение 2. Техническое задание.

Приложение 3. Соглашение об использовании простой электронной подписи при работе с официальным сайтом образовательной организации Ростовской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Заказчик»	«Исполнитель»:
ГБПОУ РО «ККПТ» Юридический адрес: 346361, Ростовская область, г. Красный Сулин, ул. Чкалова, 13 ИНН: 6148004463 КПП: 614801001 Банковские реквизиты: р/сч 03224643600000005800 ЕКС 40102810845370000050 УФК по Ростовской области (министерство финансов (ГБПОУ РО «ККПТ», 20808004220) БИК: 016015102 Телефон / факс: 8(86367) 5-24-93 Е-mail:	ГАУ ДПО РО ИРО 344019, г. Ростов-на-Дону, ул. Советская, 35/2 ИНН 6167109863 КПП 616701001 Расчетный/счет 40603810400404000001 В ПАО КБ «Центр-инвест» К/с 30101810100000000762 БИК 046015762 ОГРН 1126195015143 Тел. +7 (863) 285-4872 E-mail: support@iro61.ru
Директор ГБПОУ РО «ККПТ»  Вакулина Г.Ю./	Ректор ГАУ ДПО РО ИРО  А.Б. Котова/ мп

Приложение № 1
к договору № 35 СОУ
от 30 января 2025 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Кол- во услуг	Цена за единицу услуги, руб.	Общая сумма, руб.
1	Предоставление доступа к сервису «Шаблон сайта организации системы образования», техническое обслуживание сайта ГБПОУ РО «ККПТ» (kkpt-sulin.iro61.ru), предоставление консультационных услуг, поддержка актуальности информации и контента раздела сайта «Сведения об образовательной организации»	услуга	12	1600,00	19200,00
	ИТОГО				19200,00

Сумма прописью: 19 200 руб. 00 коп. (Девятнадцать тысяч двести рублей 00 копеек), включая НДС 20%.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

Директор ГБПОУ РО «ККПТ»

М.П.



Вакулина Г.Ю.

Исполнитель:

Ректор ГАУ ДПО РО ИРО

М.П.



Котова А.Б.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на предоставление доступа к сервису «Шаблон сайта организации системы образования», осуществление технического обслуживания сайта ГБПОУ РО «ККПТ» (kkpt-sulin.iro61.ru), предоставление консультационных услуг, поддержка актуальности информации и контента раздела сайта «Сведения об образовательной организации» для профессиональных образовательных организаций.

1. Назначение и цели предоставления сервиса «Шаблон сайта организации системы образования» (далее -сервис)

Назначение сервиса. Сервис предназначен для создания и ведения сайта организации системы образования, для формирования открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности образовательной организации, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на сайте организации системы образования в сети «Интернет» в соответствии с требованиями, зафиксированными в нормативных документах*.

Цели предоставления сервиса. Упорядочение информационных ресурсов организации системы образования, создания условий для реализации информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений.

2. Базовая комплектация сервиса

Сервис содержит:	1. Домен третьего уровня – http://*iro61.ru; 2. Менеджер раздела НОВОСТИ – модуль позволяет добавлять и выводить материалы на сайте (новости, события, избранные материалы); 3. Менеджер основных разделов в т.ч. СВЕДЕНИЯ и ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО МЕНЮ – позволяет создавать статьи сайта и строить дополнительное меню. 4. Модуль «Таблицы» - заполнениетабличных данных раздела СВЕДЕНИЯ. 5. Менеджер категорий – создание категорий для разного рода документов на сайте; 6. Менеджер документов – модуль позволяет добавлять, подписывать простой электронной подписью и подкреплять документы с расширением *.pdf, *.xls, *.doc(x), *.txt, *.zip, *.rar, *.pptx к материалам сайта; 7. Видео-менеджер - модуль добавления и вывода видео материалов на сайт; 8. Фото-менеджер – модуль позволяет добавлять фото к материалам и создавать фотогалереи на сайте. 9. Менеджер баннеров – позволяет выводить на главной странице дополнительные баннеры. 10. Модуль «Календарь образовательных событий» - позволяет отображать в виде календаря с баннером и ссылкой на описание важных событий образовательного учреждения. 11. Модуль «Социальные кнопки» - позволяет пользователям делиться материалами сайта в социальных сетях.
------------------	---

	12. Модуль «Обратная связь» - форма обратной связи для общения со специалистами образовательной организации; 13. Модуль «Гостевая книга» - модуль позволяет пользователям общаться на сайте; 14. Модуль «Версия сайта для слабовидящих» - предназначен для автоматической генерации версии сайта, пригодной для использования соответствующей категорией граждан. 15. Модуль «Сайт-Аудит» - модуль посещаемости целевой аудитории сайта. 16. Инструкции по эксплуатации сервиса.
--	---

3. Обслуживание сайта, созданного на основе предоставленного сервиса

3.1. Поддержка актуальности информации и контента на сайте в разделе «Сведения об образовательной организации».	Поддержка актуальности информации и контента на сайте осуществляется Исполнителем. Исполнитель контролирует для раздела «Сведения об образовательной организации»: • соответствие размещённой информации нормативно-правовым актам, регламентирующим структуру и содержание раздела; • полноту информации, размещенной на сайте организации; • актуальность размещенной информации. Исполнитель размещает информацию, предоставленную заказчиком, на сайте организации системы образования для раздела в течение 5 рабочих дней. Исполнитель: • оперативно консультирует заказчика по вопросам, возникшим в процессе эксплуатации сервиса; • проводит анализ проблем и потребностей; • оптимизирует сервис для решения необходимых задач ведения сайта. Заказчик: • заполняет и поддерживает в актуальном состоянии табличные формы сведений об организации в личном кабинете организации на официальном сайте ГАУ ДПО РО ИРО; • предоставляет необходимые документы для загрузки в раздел, в требуемых законодательством форматах; • предоставляет материалы в электронном виде для оформления раздела.
3.2. Техническое обслуживание, поддержка качественной работы технической составляющей ресурса	1. Исполнитель предоставляет Заказчику: • домен третьего уровня собственного домена исполнителя; • дисковое пространство под материалы сайта в размере 1000 Мб на сервере исполнителя; • СУБД MySQL в размере 200 Мб, размещенной на сервере исполнителя; 2. Исполнитель обновляет и оптимизирует структуру сервиса на основе анализа приказов и постановлений РФ, рекомендаций органов управления по ведению сайтов организации системы

	3. Исполнитель осуществляет полное техническое обслуживание сервера, на котором размещен сайт Заказчика, контролирует и обеспечивает стабильную работу серверных служб, необходимых для стабильной работы сайта. 4. Проверка валидности и чистоты HTML кода. 5. Работы по снижению веса страниц и ускорению работы ресурса. 6. Контроль доступности.
3.3 Прочие аспекты обслуживания сайта	Исполнитель осуществляет: 1. SEO-оптимизацию. 2. Обеспечение кибербезопасности. 3. Создание резервных копий.

4. Стоимость услуги для дошкольных образовательных организаций составляет 1600 рублей в месяц*, включая НДС 20%.

* За исключением обеспечения свободного доступа пользователей к электронным документам, подписанным электронной подписью, и их визуализации (в т.ч. электронной подписи) в случае их размещения на сайте, ввиду отсутствия общедоступного специального программного обеспечения.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

Директор ГБПОУ РО «ККПТ»

М.П.



Вакулина Г.Ю.

Исполнитель:

Ректор ГАУ ДПО РО ИРО

М.П.



Котова А.Б.

СОГЛАШЕНИЕ
об использовании простой электронной подписи
при работе с официальным сайтом образовательной организации
Ростовской области

Термины и определения

1. **Исполнитель** - Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ростовской области «Институт развития образования» (ГАУ ДПО РО ИРО), является одной из сторон данного соглашения.
2. **Заказчик** - организация системы образования, заключившая договор с **Исполнителем** об использовании сервиса «Шаблон сайта организации системы образования», является одной из сторон данного соглашения.
3. **Электронный документ** — документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.
4. **Простая электронная подпись** — информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.
5. **Ключ электронной подписи** — уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи.

Основные положения

1. В целях исполнения требований Приказа Рособрандзора от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации» для публикации в виде электронных документов на официальном сайте **Заказчика**, используется простая электронная подпись в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ
3. Стороны договорились соблюдать конфиденциальность при использовании простой электронной подписи при работе на официальном сайте. Предметом конфиденциальности является логин и пароль доступа к официальному сайту образовательной организации.
4. Документы, публикуемые на официальном сайте уполномоченными представителями **Заказчика**, считаются подписанными простой электронной подписью руководителя. **Исполнитель** подтверждает подписание **Заказчиком** электронного документа с помощью простой электронной подписи, отображая на официальном сайте образовательной организации информацию о ключе электронной подписи, идентифицирующую Руководителя организации **Заказчика**.
5. Стороны* признают юридическую силу за электронными документами и признают их равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.

6. Заказчик обязан информировать Исполнителя об изменении или утрате полномочий руководителя в течение 10 рабочих дней. При этом на официальном сайте; ранее подписанные электронные документы юридической силы не утрачивают.

7. Соглашение является заключенным с момента подписания Заказчиком договора об использовании сервиса «Шаблон сайта организации системы образования» и действует в соответствии с договором.

8. Соглашение публикуется на официальном сайте Заказчика и устанавливает порядок подписания и использования простой электронной подписи на официальном сайте.

Подписи сторон:

Заказчик:

Директор ГБПОУ РО «ККПТ»

М.П.



Вакулина Г.Ю.

Исполнитель:

Ректор ГАУ ДПО РО ИРО

М.П.



Котова А.Б.