Приложение к письму

минобразования Ростовской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОТЧЁТ

о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции

в ГБПОУ РО «Красносулинский колледж промышленных технологий»

за 2022 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполнитель мероприятия | Информацияоб исполнении (краткое описание) | Нормативные документы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер** |  |
|  |  |
| 1.1 | Семинар для педагогического коллектива по разъяснению мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | 17.01.22г. | Юрисконсульт | В семинаре принял участие педагогический коллектив колледжа, на котором юрисконсульт рассказал об ответственности за несоблюдение установленных действующим законодательством запретов и ограничений. | Протокол Совета колледжа №2 от 17.01.2022г. |
| 1.2 | Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников | В течение года | Специалист по кадрам | Ознакомление под роспись | Дополнительное соглашение к Трудовому договору |
| 1.3 | Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обменаделовыми подарками и знаками делового гостеприимства | В течение года | Юрисконсульт | «Регламент обмена подарками и знаками делового гостеприимства»Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области«Красносулинский колледж промышленных технологий» | Положение разработано в августе 2019г. Ежегодно Положение обновляется и дополняется |
| 1.4 | Видео презентация «Государственная политика в области противодействия коррупции» | Май 2022г. | Преподаватели общественных дисциплин | Силами студентов и преподавателей подготовлена презентация с дальнейшим показом во всех учебных группах. | По плану «Антикоррупционное образование» |
| 1.5 | Размещение (обновление) на информационном стенде, официальном сайте колледжа информации о противодействии коррупции. | Сентябрь 2022г. | Заместитель директора по ВР, юрисконсульт | Размещена информация по антикоррупционной политике, адреса и телефоны органов для обращения в случае проявления коррупционных действий. | сайт: http://kkpt-sulin.gauro-riacro.ru |
| 1.6 | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | Январь 2022г. | Заместители директора, юрисконсульт | Назначение ответственных лиц | Приказ № 405/1 о назначении ответственных лиц по ГБПОУ РО «ККПТ» |
| **2. Участие в антикоррупционном мониторинге** |
| 2.1. | Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории колледжа и информирование директора о выявленных фактах коррупции | По окончании семестров | Педагог-психолог | Опрос педагогического коллектива | Аналитический отчет педагога-психолога |
| **3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами** |
| 3.1. | Информационное взаимодействие администрации колледжа с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. | Постоянно | Юрисконсульт | Работа по плану взаимодействия | План совместной работы ГБПОУ РО «ККПТ» и ПДН МО МВД «Красносулинский»  |
| **4. Организация взаимодействия с общественностью** |
| 4.1. | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан содержащих сведения о коррупционных проявлениях по вопросам, находящимся в компетенции администрации колледжа. | По мере поступления обращений | ДиректорЮрисконсульт | Экспертиза жалоб и обращений граждан на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами колледжа | За отчетный период жалоб не поступало. |
| 4.2. | Проведение родительских собраний во всех учебных группах «Дача взятки как одна из составляющих коррупции в обществе» | В течение года | Юрисконсульт, классные руководители | Доведение до сведения родителей (или законных представителей) об ответственности за дачу взятки. | По плану работы ГБПОУ РО «ККПТ» |
| **5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников** |
| 5.1. | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции. | В течение года | Юрисконсульт | На совещаниях при директоре | Проведение совещаний по плану ГБПОУ РО «ККПТ» |
| 5.2. | Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации | Сентябрь 2022г. | Специалист по кадрам | На первом педсовете | Протокол Педсовета №1 от 31.08.2022г. |
| 5.3. | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | В течение года | Юрисконсульт | Индивидуальные консультации | Согласно графику консультаций по ГБПОУ РО «ККПТ» |
| **6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции** |
| 6.1. | Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44 -ФЗ. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | В течение года | Зам.директора по АХР, главный бухгалтер | В течение календарного года осуществляется систематический контроль зам. директора по АХР | Согласно Федеральному закону от 05.04.2013 года № 44 -ФЗ. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Положения по ГБПОУ РО «ККПТ» |
| 6.2. | Осуществление контроля над организацией и проведением зачетов и экзаменов | В течение года | Директор Заместитель директора по УР  | Контроль осуществляется согласно Положения о порядке организации и осуществлении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации | Положение о порядке организации и осуществлении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по ГБПОУ РО «ККПТ» |
| 6.3. | Осуществление контроля над получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании | Июнь, январь | Директор, заместительдиректора по УР, главный бухгалтер, специалист по кадрам | Контроль осуществляется согласно Положения о выдаче дипломов  | Положение о выдаче дипломов по ГБПОУ РО «ККПТ» |
| **7. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса** |
| 7.1. | Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры,формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе колледжа. | В течение года | Директор, юрисконсульт | Круглый стол, семинар, индивидуальные консультации, на которых юрисконсульт рассказал об ответственности за несоблюдение установленных действующим законодательством запретов и ограничений. | Согласно плану работы по формированию антикоррупционного мировоззрения в коллективе колледжа |
| 7.2. | Проведение заседаний студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения вдемократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения | Два раза в год | Заместитель директора по ВР | На заседаниях студенческого совета обсуждались вопросы по противодействию коррупции | Протоколы заседания студсовета от 20.12.22г., 21.09.22г. |
| 7.3. | Проведение во всех учебных группах классных часов «Антикоррупционное образование» | Февраль-март 2022г. | Классные руководители | Были проведены классные часы: «Что такое коррупция и как с ней бороться?» | Приказ по колледжу о проведении классных часов во всех учебных группах № 42/1 от 01.02.2022г. |
| 7.4. | Информационный час «Жить по совести чести» | Апрель 2022г. | Библиотекарь | Информационные часы прошли в группах 1-2 курсов в читальном зале колледжа,Где была организованна выставка книг. | По плану «Антикоррупционное образование» |
| 7.5. | Размещение (обновление) на информационном стенде, официальном сайте колледжа информации о противодействии коррупции. | Сентябрь 2022г. | Заместитель директора по ВР, юрисконсульт | Размещена информация по антикоррупционной политике, адреса и телефоны органов для обращения в случае проявления коррупционных действий. | сайт: http://kkpt-sulin.gauro-riacro.ru |
| 7.6. | Участие студентов колледжа в областном конкурсе социальной рекламы «Чистые руки» | Октябрь 2022г. | Заместитель директора по ВР | В конкурсе приняли участие Володина М, Руднева Д. – группа ЛГ-22. | Положение о проведении областного конкурса «Чистые руки». Вх.№1168 от 08.09.2022г.  |
| 7.7. | Проведение внеаудиторных занятий «Коррупция: истоки, причины, последствия и ответственность» | Ноябрь 2022г. | Преподаватели общественных дисциплин, классные руководители | Прошли занятия во всех учебных группах, на которых формировалось негативное отношение к коррупции, как общественно-опасному явлению. | План проведения |
| 7.8. | Единый день борьбы с коррупцией. | С 05. По 09 декабря 2022г. | Преподаватели общественных дисциплин, классные руководители.Заместитель директора по ВР, юрисконсульт | Подготовка и проведение с 05.по09.2022г. мероприятий:Круглый стол «коррупция – социальное зло»;Участие во Всероссийском правовом (юридическом диктанте) 1-2 курс. Конкурс сочинений «Коррупция – зло для тебя, для страны, для общества». Классные часы «Вместе – против коррупции». | Приказ о проведении мероприятий №405/1 от 05.12.2022г. |
| 7.9. | Игровой проект, посвященный Международному дню борьбы с коррупцией. | 09.12.2022г. | Преподаватели общественных дисциплин, классные руководители. | Игровой проект «Антикоррупционная азбука».Студенты 1-2 курсов представили группы историков, религиоведов, философов, искусствоведов. Координаторы проекта – студенты 3-х курсов. Цель мероприятия: формирование антикоррупционного мировоззрения студентов. | сайт: http://kkpt-sulin.gauro-riacro.ru |